

PROFIS/Pratiche è la soluzione per la compilazione e la stampa dei vari moduli che lo Studio predispone per conto dei clienti. Con PROFIS/Pratiche gli adempimenti tramite il Registro Imprese Telematico diventano l'operazione finale della variazione apportata ai dati anagrafici del Cliente e della redazione del Bilancio di esercizio.

PUNTI DI FORZA

Raggruppa in un'unica **applicazione**, richiamata dal **menù PROFIS**, tutti i principali moduli utilizzati dallo Studio con una frequenza significativa.

Si **integra con PROFIS** per utilizzare i dati anagrafici dei Clienti.

Predisporre l'invio telematico dei moduli al Registro Imprese, compilando automaticamente i campi con i dati anagrafici del Cliente.

Compila automaticamente la pratica per il deposito telematico dei bilanci grazie all'integrazione con PROFIS/Bilanci.

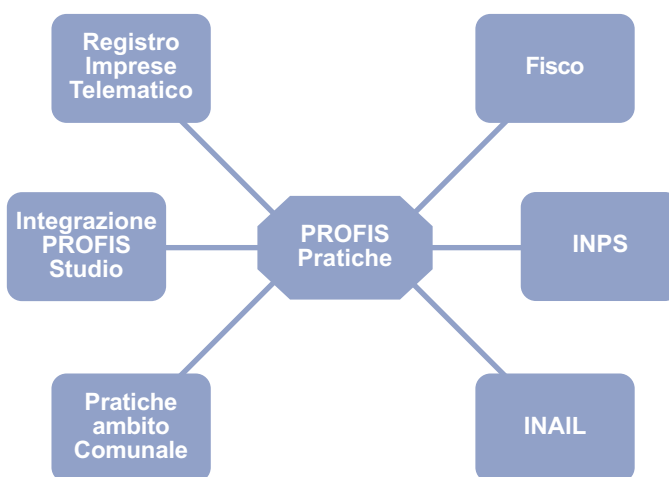
Garantisce la sicurezza delle operazioni di firma digitale e invio telematico delle pratiche al registro imprese: **PROFIS/Pratiche guida l'operatore evitando** le perdite di tempo e i rischi dovuti alla ricerca dei documenti con le funzioni di **esplora risorse**.

Aggiorna automaticamente lo stato di avanzamento della pratica e consente l'invio telematico solo per le pratiche completate.

Permette di consultare le pratiche già presentate per uno specifico Cliente.

Garantisce l'**accesso protetto ai dati** grazie all'**identificazione e autenticazione** dell'operatore.

Invia a PROFIS/Studio il tempo dedicato alla gestione della pratica per consentire la **rilevazione automatica delle attività svolte**.



DETTAGLI FUNZIONALI.

PROFIS/Pratiche consente la gestione (compilazione, stampa, invio telematico ove previsto) della modulistica che lo Studio predispone per conto dei Clienti.

Registro Imprese Telematico

Il modulo Registro Imprese inserito in PROFIS/Pratiche consente di predisporre le pratiche per l'invio telematico in conformità a quanto previsto dalle specifiche di FEDRA.

L'obiettivo della procedura è ottenere la pratica telematica come fase conclusiva della gestione delle variazioni anagrafiche del Cliente, che in PROFIS prevede la possibilità di inserire tutti i dati rilevanti per il Registro delle Imprese, o della redazione del Bilancio di esercizio.

PROFIS/Pratiche **agevola l'operatore** nella compilazione della pratica in quanto:

- **evidenzia** all'operatore i **campi obbligatori** del modulo da presentare;
- **completa** i campi del modulo con i **dati anagrafici** del Cliente, comprendendo tra i dati anagrafici anche i soci e gli organi sociali;
- esegue il **controllo formale** dei campi compilati;

- **salva i documenti** e i moduli da inviare in cartelle predefinite dalla procedura;
- permette il **richiamo di DiKe** per apporre la firma digitale e di **TELEMACO** per eseguire l'invio telematico proponendo automaticamente le componenti della pratica stessa.

In particolare la **presentazione telematica dei bilanci** è valorizzata dall'integrazione esistente tra PROFIS/Pratiche e PROFIS/Bilanci. L'integrazione consente di semplificare le fasi di preparazione dei documenti costituenti il Bilancio, la compilazione della pratica telematica e la sua spedizione al Registro Imprese.

PROFIS/Bilanci genera gli allegati per il deposito telematico: **trasforma documenti** e le relazioni di bilancio in formato PDF, inserendo automaticamente le note richieste per il deposito, e consente di apporre la firma elettronica (richiamando DiKe).

PROFIS/Pratiche completa la pratica con i moduli di presentazione del Bilancio al Registro Imprese, compilando automaticamente gli stessi con i dati presenti nell'anagrafica, e ne consente l'invio a InfoCamere.

Fisco

Con riferimento alla modulistica fiscale PROFIS/Pratiche prevede la gestione dei seguenti moduli:

- Modello AA7 (Inizio/Var./Cess.Attività - Società).
- Modello AA9 (Inizio/Var./Cess.Attività P.Fisiche).
- Modello ANR/1 (Identif. Soggetti non residenti).
- Modello AA4/7 (Attribuz. Codice Fiscale P.Fisiche).
- Modello AA5/5 (Attribuz. Codice Fiscale Società).
- Modello F23 (Tasse, Imposte, Sanzioni, ecc.).
- Modello F24 (Accise).
- Modello M24 (Pres.Documenti per Bollatura).
- Modello M69 (Richiesta registrazione).
- Modello A8 (Richiesta Registrazione Atti).
- Forniture Documenti Fiscali (tipografie).
- Dichiarazione d'Intento (esportatori abituali).
- Contratto Verbale (di locazione di immobili).
- Cessione Fabbricato.
- Erogazioni liberali.

Sono inoltre componenti di PROFIS/Pratiche le funzioni per l'invio telematico delle opzioni per il **Consolidato Nazionale** (con prelievo automatico della composizione del gruppo come definito in anagrafica del Cliente) e della **Trasparenza Fiscale** delle Società a responsabilità limitata (con inserimento automatico dei soci).

INPS

Permette la compilazione della seguente modulistica:

- **Modelli ARCO 1** (Ditta individuale) e **ARCO 2** (società) da utilizzare per la domanda di iscrizione per l'assicurazione obbligatoria di invalidità, vecchiaia e superstiti (INPS).
ARCO_VAR (Ditta individuale e società) variazioni ai fini INPS, nello stato di fatto e di diritto della ditta.
ARCO_COL (Ditta individuale e società) domanda di iscrizione collaboratori ai fini INPS.
ARCO_CES (Ditta individuale e società) denuncia di cessazione dell'attività o di cessazione della collaborazione ai fini INPS.
- **Modello di iscrizione/variazione/cessazione all'INPS del collaboratore.**
- **Modello di iscrizione all'INPS degli associati in partecipazione.**

INAIL

- **Modello INAIL** per la compilazione della nuova versione dei quadri INAIL per le denunce di Iscrizione/Variazione/Cessazione delle Ditte, DNA con e senza Codice Fiscale.
- **Modello di iscrizione/variazione/cessazione all'INAIL dei lavoratori parasubordinati di cui all'art. 5 del D.Lgs. 38/2000.**

Pratiche di ambito comunale

Consente la compilazione dei seguenti modelli COM:

- COM 1** (comunicazione per esercizi di vicinato).
- COM 2** (autorizzazione medie e grandi superfici vendita).
- COM 3** (comunicazione medie e grandi superfici vendita).
- COM 4** (Spacci Interni).
- COM 5** (Commercio prodotti per mezzo di apparecchi automatici).
- COM 6** (Vendita per corrispondenza, televisione o altri sistemi di comunicazione).
- COM 6 Bis** (Commercio elettronico).
- COM 7** (Vendita presso il domicilio dei consumatori).
- COM Ingrosso** (Commercio all'ingrosso).

Integrazione con PROFIS/Studio

Oltre all'integrazione con i dati anagrafici, PROFIS/Pratiche si integra con PROFIS/Studio, la procedura per la rilevazione delle attività svolte dallo Studio e la parcellazione.

La rilevazione automatica dei tempi consente all'operatore di conoscere il tempo impiegato nella compilazione di una pratica per il Cliente e di riportarlo, automaticamente, sul proprio rapportino giornaliero di attività. In questo modo lo Studio può conoscere il costo della singola pratica e avere un promemoria puntuale dell'attività svolta per l'eventuale parcellazione al Cliente.

Garanzia di continuità e aggiornamento PROFIS

L'uso di una procedura sviluppata con i criteri di professionalità e di continuità del servizio che caratterizzano tutte le procedure PROFIS diventa per lo Studio un ulteriore fattore di garanzia nella presentazione dei moduli ai diversi enti.

Con PROFIS/Pratiche la compilazione dei moduli ai diversi enti smette di essere una procedura esterna al lavoro quotidiano dell'operatore per diventare una componente integrata ai servizi che lo Studio normalmente offre ai suoi Clienti.

PROFIS/Pratiche si avvia a partire dal menù PROFIS: questa è la migliore dimostrazione dell'unitarietà di sviluppo e dell'integrazione con le altre procedure per professionisti.